

ПРИКАЗ

09.10.2023

№ 433

г. Хабаровск

Об организации и проведении краевого мероприятия «Современное медиаторчество»

В целях реализации календарного годового плана мероприятий по выявлению, сопровождению и развитию выдающихся способностей и высокой мотивации у детей и молодёжи Регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи на 2023 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Методисту Регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Коцубинской Г.Н. организовать и провести 20.10.2023 краевое мероприятие «Современное медиаторчество» (далее Мероприятие) на базе государственной резиденции «Красная Речка».

2. Утвердить Положение о проведении мероприятия «Современное медиаторчество» (Приложение № 1).

3. Утвердить состав организационного комитета Мероприятия с правами жюри (Приложение № 2).

4. Утвердить план подготовки и проведения Мероприятия (Приложение № 3).

5. Утвердить смету расходов на организацию и проведение Мероприятия (Приложение № 4).

6. Директору центра технической поддержки и медиаобразования Павличенко Н.М. обеспечить техническое сопровождение Мероприятия, размещение информации и результатов Мероприятия на сайте Регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, съемку и монтаж фото и видеороликов.

7. Главному бухгалтеру Кривовой О.В. произвести расходы на проведение Мероприятия из средств субсидии на выполнение государственного задания.

8. И.о. директора центра по медицинской работе и питанию Погребняк И.В. обеспечить питание и медицинское сопровождение участников Мероприятия.

9. Директору центра безопасности Шамонову С.Н. обеспечить автоперевозки участников Мероприятия.

10. Директору центра по административно-хозяйственной работе Сабанскому В.Б. обеспечить закупку необходимых материалов для проведения Мероприятия.

11. Директору центра внеурочной деятельности, дополнительного и профессионального образования Четвертаковой Ю.К. обеспечить разработку дизайна макетов ролл ап и заставки мероприятия.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. генерального директора

 О.В. Сухова